



REGULAMIN REFUNDACJI KOSZTÓW DOSKONALENIA ZAWODOWEGO NAUCZYCIELI do projektu pn.

Andrychowskie Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego

**realizowanego w ramach
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego
na lata 2014-2020**

**10 Osi Priorytetowej Wiedza i kompetencje
Działanie 10.2 Rozwój kształcenia zawodowego
Poddziałanie 10.2.2 Kształcenie zawodowe uczniów - SPR**



POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Środki finansowe na doskonalenie zawodowe nauczycieli przeznacza się na:

- 1) refundację studiów podyplomowych umożliwiających zdobycie kwalifikacji do nauczania dodatkowego przedmiotu zgodnie z potrzebami szkoły.
- 2) refundację kursów kwalifikacyjnych umożliwiających zdobycie kwalifikacji do nauczania dodatkowego przedmiotu zgodnie z potrzebami szkoły.
- 3) refundację kursów zawodowych umożliwiających zdobycie kwalifikacji do prowadzenia szkoleń i kursów zgodnie z potrzebami szkoły.

§ 2

Kwota refundacji opłat o których mowa w § 1 pkt.1-3 wynosi 100% pełnej odpłatności czesnego za każdy semestr studiów podyplomowych, kursu kwalifikacyjnego lub zawodowego. Kwota refundacji nie obejmuje opłat związanych z innymi kosztami min. z dojazdem na studia/kursy/zakwaterowaniem czy wyżywieniem.

ZASADY I TRYB REFUNDACJI

§ 3

1. O refundację kosztów kształcenia mogą ubiegać się nauczyciele spełniający łącznie następujące warunki:

- 1) są nauczycielami szkół prowadzących kształcenie zawodowe w powiecie wadowickim, w subregionie małopolski zachodniej, w województwie małopolskim.
- 2) są zatrudnieni w wymiarze nie mniejszym niż ½ etatu i posiadają co najmniej status zawodowy nauczyciela kontraktowego.
- 3) uzyskują kwalifikacje do nauczania dodatkowego przedmiotu zgodnie z potrzebami szkoły lub podejmują (kontynuują) naukę w celu przekwalifikowania się w związku ze zmianami organizacyjnymi szkoły.
- 4) podnoszą swoje kwalifikacje zgodnie z koncepcją pracy szkoły i związanymi z tym potrzebami kadrowymi.
- 5) uzyskali pozytywną, merytoryczną uzasadnioną opinię Dyrektora Szkoły/Centrum dotyczącą kierunku kształcenia w zestawieniu z potrzebami szkoły.



6) nie korzystają z innych źródeł dofinansowania na tę formę wsparcia.

2. W przypadku, gdy nauczyciel studiuje na więcej niż na jednym kierunku, dofinansowaniu podlega tylko ten kierunek doskonalenia zawodowego, na który została przeprowadzona w Centrum rekrutacja w ramach projektu pn. Andrychowskie Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego.

§ 4

Refundacja kosztów doskonalenia zawodowego nie przysługuje nauczycielom:

- 1) w pierwszym roku pracy
- 2) w przypadku powtarzania semestru/roku
- 3) zatrudnionym na czas określony w ramach zastępstwa za nieobecnego nauczyciela

§ 5

1. Nauczyciele ubiegający się o refundację kosztów doskonalenia zawodowego zobowiązani są do podpisania umowy o refundację kosztów doskonalenia zawodowego, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

2. Dyrektor Szkoły/Centrum na podstawie Planu Doskonalenia Zawodowego i diagnozy zapotrzebowania na doskonalenie zawodowe nauczycieli w szkole wyraża zgodę na podjęcie przez nauczyciela studiów podyplomowych, kursu kwalifikacyjnego czy kursu zawodowego, który przekłada organowi prowadzącemu przed podpisaniem umowy o refundację doskonalenia zawodowego. Wzór zgody na doskonalenie zawodowe stanowi załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.

3. Wysokość środków finansowych na doskonalenie zawodowe nauczycieli ustala się wg. limitu środków finansowych przeznaczonych na ten cel zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie w projekcie pn. Andrychowskie Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego.

§ 6

1. Refundacja opłat dokonywana jest po ukończeniu semestru studiów podyplomowych, kursu kwalifikacyjnego czy kursu zawodowego po otrzymaniu dowodu uiszczenia opłaty za ukończony semestr studiów czy kurs oraz dokumentu potwierdzającego wpis na kolejny semestr lub dyplomu potwierdzającego ukończenie studiów czy kursu. Dokument potwierdzający to faktura/rachunek wystawiony przez uczelnię, ośrodek doskonalenia nauczycieli itp. posiadający uprawnienia w zakresie kształcenia nauczycieli, wystawiony imiennie na nauczyciela.

2. Nauczyciel zobowiązany jest do złożenia wniosku o refundację na adres: Starostwo Powiatowe w Wadowicach, ul. Batorego 2, 34-100 Wadowice w terminie do 14 dni licząc od dnia zakończenia danej formy doskonalenia zawodowego.





3. Wypłata refundacji kosztów doskonalenia zawodowego jest przekazywana na konto nauczyciela podane w umowie na podstawie złożonego przez nauczyciela wniosku wraz z dowodem wpłaty za studia/kurs (faktury/rachunku) w ciągu 14 dni od dnia wpływu do Starostwa Powiatowego w Wadowicach kompletnych ww. dokumentów
4. Nauczyciel może zostać wezwany do uzupełnienia brakujących dokumentów w terminie 7 dni od dnia złożenia niekompletnych dokumentów. Termin na złożenie uzupełniających dokumentów wynosi 7 dni. Dokumenty złożone po tym terminie będą podstawą do odmowy refundacji kosztów doskonalenia zawodowego nauczyciela.
5. Nauczyciel jest zobowiązany do poinformowania organu prowadzącego o wszelkich zmianach związanych z numerem konta.

§ 7

W przypadku nieukończenia wybranej formy doskonalenia zawodowego nauczyciel jest zobowiązany do zwrotu otrzymanego dofinansowania zgodnie z umową.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 8

Wysokość środków finansowych na refundację doskonalenia zawodowego w ramach projektu pn. Andrychowskie Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego może w ciągu roku ulec zmianie w przypadku pojawienia się możliwości zwiększenia środków finansowych na ten cel, po wcześniejszej pozytywnej akceptacji Małopolskiego Centrum Przedsiębiorczości w Krakowie i pojawieniu się ważnej dla rozwoju nauczycieli w naszym regionie oferty szkoleniowej.





Umowa o refundację kosztów doskonalenia zawodowego nauczyciela

zawarta w dniu

pomiędzy

1. Powiatem Wadowickim reprezentowanym przez:

1) mgr Bartosza Kalińskiego - Starostę Wadowickiego

2) mgr inż. Andrzeja Góreckiego - Wicestarostę Wadowickiego

zwanym dalej „Powiatem”

a

2. Panią/Panem.....

nauczycielem.....zamieszkałym.....

Nr PESEL..... zwanym dalej „Nauczycielem”

a

3. Dyrektorem szkoły/Centrum

.....

reprezentowanym przez Panią/Pana

.....

zwanym dalej „Dyrektorem”

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest refundacja kosztów doskonalenia zawodowego nauczyciela Pani/Pana

..... nauczyciela szkoły/Centrum
..... w ramach projektu pn. Andrychowskie Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego, który został zrekrutowany na podstawie regulaminu rekrutacji w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Andrychowie, na podstawie złożonego wniosku stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Dyrektor Szkoły wyraża zgodę na podjęcie studiów / kursów przez Panią/Pana

.....



2. Dyrektor szkoły/Centrum oświadcza, że kierunek doskonalenia zawodowego nauczyciela jest zgodny z przeprowadzoną w szkole diagnozą zapotrzebowania na taką formę doskonalenia zawodowego z Planem Doskonalenia Zawodowego a nauczyciel po ich ukończeniu uzyska kwalifikacje niezbędne do.....

§ 3

1. Powiat zobowiązuje się do refundacji kosztów doskonalenia zawodowego podjętego przez nauczyciela w całości tj. 100% wniesionej opłaty na numer konta:

.....
2. Środki finansowej Powiat otrzymał ze środków Unii Europejskiej w ramach realizowanego projektu pn.

§ 4

Nauczyciel zobowiązuje się, że po ukończeniu studiów/kursów, o których mowa w § 1 niniejszej umowy podejmie w tym samym czasie lub innym wskazanym przez dyrektora szkoły miejscu pracy zajęcia zgodnie z dodatkowymi kwalifikacjami, które uzyskał i będzie je wykonywał przez okres nie krótszy niż 3 lata. W razie niedopełnienia tego warunku nauczyciel jest zobligowany do zwrotu kosztów w wysokości proporcjonalnej do czasu pracy po ukończeniu refundacji studiów/kursów.

§ 5

1. W przypadku niedotrzymania warunków umowy przez nauczyciela zobowiązany jest do zwrotu refundacji czesnego wraz z należnymi odsetkami naliczonymi zgodnie z obowiązującymi przepisami Kodeksu cywilnego.

2. W przypadku niezawinionego niedotrzymania przez nauczyciela warunków ukończenia studiów/kursu, Powiat może odstąpić od dochodzenia od nauczyciela zwrotu świadczeń o których mowa w § 1.

§ 6

Umowa została zawarta na okres



§ 7

Jakiegolwiek zmiany do niniejszej umowy wymaga zgody wszystkich stron zawierających umowę i dokonywana jest w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Załączniki do umowy:

- 1) Wniosek o przyznanie refundacji kosztów doskonalenia zawodowego tzw. czesnego z dnia
- 2) Zgoda na doskonalenie zawodowe z dnia

§ 9

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

.....

(nauczyciel)

.....

(dyrektor szkoły)

.....

(powiat wadowicki)





Załącznik nr 2
do Regulaminu refundacji
doskonalenia zawodowego nauczycieli

W N I O S E K

o przyznanie refundacji kosztów doskonalenia zawodowego tzw. czesnego

1. Imię i nazwisko
2. Aktualny poziom wykształcenia (nazwa uczelni – wydział, specjalność, szkoła)
.....
3. Wymiar zatrudnienia
4. Stopień awansu zawodowego
5. Staż pracy pedagogicznej.....
6. Informacja o podejmowanych lub kontynuowanych studiach/kursach
 - a) nazwa i adres uczelni – ośrodka/placówki doskonalenia nauczycieli*
.....
 - b) kierunek studiów/kursów.....
 - c) rodzaj studiów, kursów kwalifikacyjnych lub kursów zawodowych*
 - d) liczba semestrów ogółem
 - e) aktualny semestr nauki
 - f) kwalifikacje uzyskane po ukończeniu studiów/kursów.....
7. Wysokość czesnego za semestr/kurs.....

.....
(data i podpis nauczyciela)

Do wniosku powinno być załączone zaświadczenie o etapie kształcenia w danej uczelni i dokument potwierdzający wpłatę czesnego.

* niepotrzebne skreślić





ZGODA NA DOSKONALENIE ZAWODOWE

Wyrażam zgodę na doskonalenie zawodowe nauczyciela Pani/Pana:

Imię i nazwisko:

Adres zamieszkania:

na:

Forma doskonalenia:

Tematyka:

Termin:

Miejsce doskonalenia (nazwa uczelni, ośrodka/placówki doskonalenia nauczycieli, adres)

.....

Podejmowane przez nauczyciela doskonalenie zawodowe nie będzie kolidowało z przydzielonym nauczycielowi tygodniowym rozkładem zajęć dydaktycznych i jest zgodnie z potrzebami szkoły i Planem Doskonalenia Zawodowego na rok szkolny.....

.....

(data i podpis Dyrektora Szkoły/Centrum)